

«УТВЕРЖДЕН»
приказом Управления культуры
и архива Пензенской области

«23 апреля» 2015 г. № 61

Начальник



Е.А. Шилов

УСТАВ

государственного бюджетного учреждения культуры «ЦЕНТР ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА «ДОМ МЕЙЕРХОЛЬДА»

(новая редакция)

Пенза. 2015 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственное бюджетное учреждение культуры «Центр театрального искусства «Дом Мейерхольда», в дальнейшем именуемое «Центр», создан приказом управления культуры Пензенского облисполкома от 27.12.1988 № 313 на основании договора между управлением культуры Пензенского облисполкома и Союзом театральных деятелей РСФСР от 07.01.1989 как «Музей сценического искусства им. В. Э. Мейерхольда».

Постановлением Правительства Пензенской области от 05.11.2002 №512-пП государственное учреждение культуры «Музей сценического искусства им. В. Э. Мейерхольда» переименовано в государственное учреждение культуры Центр театрального искусства «Дом Мейерхольда».

Постановлением Правительства Пензенской области от 31.12.2008 № 965-пП государственное учреждение культуры «Центр театрального искусства «Дом Мейерхольда» переименован в государственное бюджетное учреждение культуры «Центр театрального искусства «Дом Мейерхольда».

Государственное бюджетное учреждение культуры «Центр театрального искусства «Дом Мейерхольда» является правопреемником государственного учреждения культуры «Центр театрального искусства «Дом Мейерхольда».

2. Наименование Центра:

Полное наименование: государственное бюджетное учреждение культуры «Центр театрального искусства «Дом Мейерхольда».

Краткое наименование: ГБУК «ЦТИ «Дом Мейерхольда».

3. Центр является некоммерческой организацией.

4. Учредителем Центра является Пензенская область. Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление культуры и архива Пензенской области (далее – Учредитель), исполнительный орган государственной власти, проводящий государственную политику в области культуры, искусства и архивного дела на территории Пензенской области.

5. Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

6. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Центром собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником этого имущества или приобретенного Центром за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

7. Центр от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет соответствующие обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Центр осуществляет функции заказчика в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по проектированию, капитальному ремонту, реставрации, реконструкции зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении учреждения.

9. Место нахождения Центра: юридический и фактический адрес: 440600, г. Пенза, ул. Володарского, 59.

10. Центр создаётся на неограниченный срок.

II. ЦЕЛИ, СТРУКТУРА И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

11. Центр создан в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Пензенской области в сфере культуры и искусства.

12. Для обеспечения деятельности Центра в его состав входят структурные подразделения:

12.1 **Театр «Театр Доктора Дапертутто»**, включающий:

- труппу артистов драмы;
- художественно-административный персонал;
- сценическую площадку;
- гримуборные, костюмерные, репетиционные комнаты, пошивочные, столярные и художественные цеха;

12.2 **Музейная экспозиция, посвященная жизни и творчеству Вс. Мейерхольда**, включающая:

- хранилище музейных предметов и коллекций.

13. По согласованию с Учредителем Центр имеет право создавать также другие структурные подразделения для осуществления целей и выполнения задач, определенных настоящим Уставом.

14. Для достижения целей, указанных в пункте 11 настоящего Устава, Центр осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

- создание и показ театральных спектаклей, бенефисов, концертов; организация и проведение гастролей, концертов, творческих вечеров, фестивалей и конкурсов; реализация билетов на указанные мероприятия; участие в профессиональных лабораториях, фестивалях и конкурсах, как в отечественных, так и за рубежом.

- подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с юридическими и физическими лицами для показа на собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино, видео и иные материальные носители;

- организация мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;

- организация творческих командировок, стажировок и мастерских для труппы театра «Театр Доктора Дапертутто»;

- проведение театральных научно-теоретических и научно-практических конференций, совещаний, семинаров, практикумов;

- организация и проведение экскурсий по музейной экспозиции, посвященной жизни и творчеству Вс. Мейерхольда, лекций, как в помещениях Центра, так и в любых других аудиториях, реализация билетов на них.

Виды и формы деятельности, приносящей доход, определяются Центром самостоятельно, в том числе осуществляется:

- предоставление постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей и концертов по договорам;
- изготовление по заказам и договорам с юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;
- предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;
- организация и проведение стажировок и мастер-классов ведущими мастерами и деятелями театра, приглашаемыми Центром по договору;
- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Центра, иных аудио- и видеоматериалов и информации;
- реализация книжной и сувенирной продукции, осуществление подготовки, тиражирования и реализации информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Центра;
- выполнение работ и услуг по экспозиционной и выставочной работе;
- выполнение работ по просмотру театральных спектаклей, музыкальных и других концертных программ с целью создания аналитической критики (в виде резюме, газетных и журнальных статей, информации на радио и телевидении);
- привлечение к работе российских и зарубежных драматургов, художников, композиторов, музыкантов и других специалистов на договорной основе;
- участие в российских и международных фестивалях театрального искусства, других творческих проектах;
- оказание услуг по проведению презентаций, торжественных мероприятий, вечеров и других мероприятий;
- сдача в установленном порядке в аренду недвижимого имущества, основных средств и другого имущества Центра;
- осуществляет посредническую и иную деятельность, соответствующую целям деятельности Центра.

Центр не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

15. Право Центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Центра с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

16. Центр выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

17. Центр вправе осуществлять приносящую доход деятельность.

Все доходы от указанной выше деятельности Центра и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

18. Деятельность, приносящая доход, но идущая в ущерб основной уставной деятельности Центра, либо запрещенная действующим законодательством Российской Федерации, не допускается.

III. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕНТРА

19. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Пензенской области и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Департамент государственного имущества Пензенской области.

Земельный участок, необходимый для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

20. Центр владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями учредителя в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

21. Центр без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Центр вправе распоряжаться самостоятельно.

22. Центр вправе, с согласия собственника, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Центр вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

23. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

24. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Центра являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- субсидии из бюджета Пензенской области;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

– иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

25. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закреплённое за Центром на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

26. Центр обеспечивает содержание имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления.

27. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Центром или приобретенного Центром за счёт средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

28. Центр в пределах своей компетенции строит свои отношения с юридическими и физическими лицами на основе договоров, совершает сделки и иные юридические действия, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

29. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Центр:

– в установленном порядке осуществляет приносящую доход деятельность для достижения уставных целей;

– определяет порядок реализации билетов и устанавливает на них цены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– осуществляет повышение квалификации работников Центра;

– получает безвозмездные пожертвования от российских и зарубежных юридических лиц и граждан;

– участвует в международных культурных обменах и осуществляет иную международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

30. Центр имеет право:

– осуществлять официальную переписку с организациями и гражданами по вопросам своей деятельности;

– привлекать для осуществления своих творческих и иных задач на договорной основе другие организации, а также специалистов;

– вносить предложения по созданию в установленном порядке структурных подразделений.

31. Деятельность структурных подразделений Центра осуществляется на основе Положений о структурных подразделениях, утверждаемых директором Центра.

V. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

32. Функции и полномочия учредителя в отношении Центра осуществляются Управлением культуры и архива Пензенской области.

33. Управление культуры и архива Пензенской области, осуществляющее функции и полномочия учредителя Центра:

– Выполняет в установленном порядке функции и полномочия учредителя Центра при его создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации.

– Утверждает устав Центра, а также вносимые в него изменения, в установленном Правительством Пензенской области порядке.

– Назначает (утверждает) руководителя Центра и прекращает его полномочия.

– Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Центра.

– Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения.

– Формирует и утверждает государственное задание по оказанию государственных услуг (выполнению работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Центра основными видами его деятельности.

– Предварительно согласовывает совершение Центром крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона №7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (с последующими изменениями).

– Принимает решение об одобрении сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом №7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (с последующими изменениями).

– Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Центра, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания.

– Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Пензенской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

– Согласовывает с учетом предложений Департамента государственного имущества Пензенской области распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром либо приобретенным бюджетным учреждением Пензенской области за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества.

– Согласовывает с учетом предложений Департамента государственного имущества Пензенской области распоряжение недвижимым имуществом Центра, в том числе передачу в аренду.

– Согласовывает с учетом предложений Департамента государственного имущества Пензенской области внесение Центром, в случаях

и порядке, предусмотренных федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу иным образом им этого имущества в качестве их учредителя или участника.

– Согласовывает в случаях, предусмотренных действующим законодательством, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного Центром за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

– Осуществляет в установленном порядке финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

– Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Центра в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

– Определяет предельно допустимое значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения Пензенской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Центра по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

– Осуществляет контроль за деятельностью Центра в соответствии с действующим законодательством.

– Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные действующим законодательством.

VI. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

34. Руководство организационно-творческой финансово-хозяйственной деятельностью Центра осуществляют директор.

35. Трудовой договор с директором заключает (расторгает) Учредитель.

36. К компетенции руководителя Центра относятся вопросы осуществления текущего руководства его деятельностью, за исключением вопросов, отнесённых законодательством к компетенции Учредителя. В своей деятельности они подотчетны Учредителю.

37. Директор:

- организует работу Центра;
- действует без доверенности от имени Центра;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- утверждает должностные обязанности работников Центра;
- выдаёт доверенности, совершает иные юридические действия;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Центра, его отчётность и регламентирующие деятельность Центра внутренние документы;
- утверждает структуру и штатное расписание Центра;
- применяет к работникам Центра меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- делегирует свои права художественному руководителю, заместителю, распределяет между ними обязанности;
- в пределах своей компетенции издает приказы, даёт распоряжения и указания, обязательные для всех работников Центра;
- от имени Центра представляет его интересы во взаимоотношениях с любыми российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;
- решает иные вопросы, отнесённые законодательством Российской Федерации и Пензенской области.
- устанавливает должностные оклады, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера в пределах имеющихся в распоряжении средств на оплату труда;
- способствует обеспечению Центра квалифицированными кадрами специалистов (подбору, обучению, расстановке кадров, недопустимости массовых увольнений работников и т.п.);
- заключает договоры на ведение бухгалтерского и налогового учета со сторонними организациями по согласованию с Учредителем.

38. Директор несёт ответственность за:

- надлежащее осуществление Центром целей и задач, определенных настоящим Уставом;
- неукоснительное соблюдение в Центре требований трудовой, финансовой, хозяйственной, бухгалтерской и иной государственной дисциплины;
- жизнь и здоровье работников Центра, поддержание в Центре необходимого режима пожарной, технической и охранной безопасности;
- обеспечение соблюдения работниками Центра своих должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка;
- создание и поддержание благоприятного морально-психологического микроклимата в коллективе Центра;
- своевременное и точное исполнение не противоречащих действующему законодательству РФ приказов Учредителя;
- сохранность, защиту и эффективное использование строго по назначению закрепленного за Центром имущества и выделяемых Учредителем бюджетных средств.

39. Художественный руководитель Центра назначается на должность и освобождается от должности директором Центра по согласованию с Учредителем.

40. Права и обязанности работников Центра определяются их должностными инструкциями и Правилами внутреннего трудового распорядка Центра.

41. Контроль за деятельностью Центра осуществляется Учредителем, налоговой инспекцией, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

42. Контроль за целевым использованием и сохранностью государственного имущества осуществляется в установленном Законом порядке.

VII. УЧЕТ И КОНТРОЛЬ

43. В установленном законодательством порядке Центр осуществляет бухгалтерский, статистический и иной государственный учет, представляет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность о своей деятельности Учредителю, другим государственным органам в соответствии с действующим законодательством.

44. За искажение государственной отчетности должностные лица Центра несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

45. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

46. Центр считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

47. При ликвидации Центра документы постоянного хранения, имеющие научно-историческую ценность, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.д.) передаются на государственное хранение в архивные учреждения по месту нахождения Центра.

48. При ликвидации Центра имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передаётся ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

IX. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ЦЕНТРА

49. Внесение изменений и дополнений в устав Центра осуществляется по инициативе руководства Центра либо по инициативе Учредителя.